

## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ ДЕТСКОГО КЛУБА «ИНДИГО»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пользования услугами Детского клуба «Индиго» (далее – Правила) распространяются на всех без исключения граждан (посетителей, клиентов), чьи дети находятся в Детском клубе «Индиго» (далее – Детский клуб), расположенном на территории курорта «Охта Парк» по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Мистолово.

1.1.1. Настоящие Правила содержат:

- правила и условия эффективного и безопасного пользования услугами Детского клуба (далее – услуга);
- необходимую и достоверную информацию о потенциально опасных и вредных свойствах услуг, способных в дальнейшем, неблагоприятно воздействовать на здоровье потребителя;
- сведения об организации-исполнителе услуг;
- правила оказания услуг Детского клуба;
- иную полную и достоверную информацию об услугах и все существенные условия оказания услуг.

1.2. Детский клуб предназначен, как правило, для нахождения в нем детей возрастом от 2 (двух) до 10 (десяти) лет включительно.

1.2.1. Дети возрастом до 3 (трех) лет могут находиться в Детском клубе только в сопровождении одного из родителей (иного законного представителя или взрослого лица, сопровождающего ребенка), при этом взрослое лицо, сопровождающее ребенка, возрастом до 3-х лет обязано находиться в Детском клубе в специально отведенном для сопровождающих детей лиц месте.

1.3. Детский клуб представляет собой специально оборудованные игровые помещения (с игрушками, развивающими играми, различными игровыми зонами, детским оборудованием и пр.), предназначенные для временного нахождения в них детей (сопровождающих детей взрослых лиц в специально отведенном для них месте) под присмотром сотрудников организации-исполнителя услуг – кураторов игровых зон. В Детском клубе с детьми проводятся развивающие игры и занятия по авторской методике, в том числе на иностранных языках, с использованием игрового оборудования.

1.4. Услуги Детского клуба оказываются согласно утвержденному режиму (графика) работы Детского клуба. Оплата услуг осуществляется клиентом в кассу организации-исполнителя услуг по окончании пользования услугами или до начала пользования услугами Детского клуба в зависимости от вида оказываемых услуг в соответствии с настоящими Правилами и прейскурантом цен организации-исполнителя услуг.

1.4.1. График (режим) работы Детского клуба устанавливается организацией – исполнителем услуг - ООО «Лыжный Клуб» (ОГРН 1084703007410, ИНН 4703109129, юр. адрес: 188660, Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Мистолово, ул. Людмилы Кедриной, строение 20, корпус 1, помещение 115) (далее – администрация Детского клуба, исполнитель услуг) самостоятельно, при этом администрация Детского клуба вправе:

- по своему усмотрению вносить изменения в график работы Детского клуба, открывать и/или закрывать и/или ограничивать для посетителей доступ в Детский клуб или в отдельные игровые зоны по техническим, техническим, организационным, эксплуатационным, погодным и иным причинам (аварийные ситуации оборудования, наступление обстоятельств непреодолимой силы, временное отключение соответствующими службами электроэнергии, теплоснабжения и др.), о чем указывается на соответствующих информационных стендах курорта «Охта Парк» и (или) на сайте в сети Интернет - [www.ohtapark.ru](http://www.ohtapark.ru).

1.5. Клиент должен понимать, что в Детском клубе осуществляется лишь временное нахождение ребенка. Обеспечение физиологических потребностей ребенка (питание, сон и т.д.) и воспитание ребенка должно осуществляться самими родителями (взрослыми сопровождающими лицами).

1.5.1. По желанию посетителя ребенку могут быть предоставлены дополнительные услуги по организации питания детей в Детском клубе, которые оказываются привлеченной исполнителем услуг специализированной организацией общественного питания, осуществляющей приготовление и доставку в Детский клуб готовых блюд и напитков согласно утвержденного меню.

1.5.2. В случае оказания услуги, связанной с программой дневного (т.е. длительного) пребывания ребенка на территории Детского клуба, в целях обеспечения физиологической потребности в питании ребенка стоимость услуг по организации питания ребенка включается в полную стоимость услуг Детского клуба.

1.6. Каждый посетитель курорта «Охта Парк», желающий воспользоваться услугами Детского клуба, должен оплатить стоимость оказания услуг в соответствии с прейскурантом цен исполнителя услуг наличными деньгами в кассу Детского клуба. При наличии технической возможности допускается оплата услуг в безналичном порядке с использованием пластиковых банковских карт. О наличии такой технической возможности и об условиях оплаты услуг с использованием пластиковых банковских карт посетитель должен уточнить непосредственно на кассе Детского клуба до момента оплаты услуг.

1.6.1. Оплачивая стоимость услуг Детского клуба и (или) пользуясь услугами Детского клуба (в т.ч. находясь на территории Детского клуба), потребитель подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, ознакомлен с тем, что в Детском клубе проводятся развивающие игры и занятия по авторской методике, в том числе на иностранных языках и дает свое согласие на участие ребенка в такого рода занятиях.

1.6.2. Сопровождающий ребенка родитель (иной законный представитель или иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) самостоятельно определяет физические возможности своего ребенка по пользованию услугами Детского клуба и несет полную ответственность за правомерность доступа ребенка на территорию Детского клуба, за последствия пользования ребенком услугами Детского клуба и за соблюдение ребенком всех требований настоящих Правил.

1.7. Администрация Детского клуба, являясь законным владельцем территории Детского клуба и установленных на нем оборудования и иного имущества, оставляет за собой право отказать в пользовании услугами Детского клуба и нахождения на территории Детского клуба любому посетителю (ребенку посетителя), нарушающему требования настоящих Правил, без возврата стоимости оплаченных услуг, взыскиваемых в счет полного возмещения убытков исполнителя услуг.

### 2. Условия пользования услугами Детского клуба

2.1. На территории Детского клуба могут оказываться следующие виды услуг:

- посещение ребенком игровой зоны Детского клуба на срок от 1 (одного) часа и более с оказанием дополнительных услуг по организации питания ребенка или без оказания дополнительных услуг по организации питания ребенка;
- развивающая программа полного дня для ребенка на срок 1 (один) день согласно времени работы Детского клуба, включая услуги по организации питания ребенка согласно утвержденного меню;
- мастер-классы, развлекательные мероприятия и иные услуги согласно условиям, размещенным на информационном стенде Детского клуба.

2.2. Условия оказания услуги «Посещение игровой зоны» (далее - услуга Посещения игровой зоны):

2.2.1. Минимальное время оказания услуги Посещения игровой зоны составляет 1 (один) час.

2.2.2. Рекомендованное максимальное время оказания услуги Посещения игровой зоны, как правило, не может превышать:

- 3 (Три) часа подряд для детей возрастом от 2 (двух) до 5 (пяти) лет включительно без дополнительного заказа потребителем услуги по организации питания ребенка и/или без кратковременного отдыха (сна) ребенка;
- 3 (Три) часа подряд для детей возрастом от 6 (шести) до 10 (десяти) лет включительно без дополнительного заказа потребителем услуги по организации питания ребенка.

2.2.2.1. При условии дополнительного заказа потребителем услуг по организации питания ребенка максимальное время оказания услуги Посещения игровой зоны ограничивается установленными пределами времени работы Детского клуба.

2.2.2.2. Для детей возрастом до 3 (трех) лет обязательно их сопровождение на территории Детского клуба одним из родителей (иным законным представителем или иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка). Родитель (иной законный представитель или иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) должны при этом находиться в специально отведенном месте (зоне) на территории Детского клуба.

2.2.3. Для пользования услугой Посещения игровой зоны клиенту необходимо:

2.2.3.1. До начала пользования услугой определиться с планируемым временем пользования услугой и в случае необходимости заказать дополнительные услуги по организации питания ребенка;

2.2.3.2. До начала пользования услугой ознакомиться с офертой Детского клуба «Индиго» на оказание услуг Детского клуба, включая настоящие Правила, являющиеся неотъемлемой частью оферты Детского клуба «Индиго».

2.2.3.3. Заключить договор на оказание ребенку услуг Детского клуба с исполнителем услуг путем подписания заявления о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго».

В целях заключения договора оказания услуг и идентификации клиента в программном комплексе исполнителя услуг может осуществляться фотографирование клиента, при этом клиент сообщает администратору Детского клуба:

- свои данные – фамилию, имя, отчество, паспортные данные;

- фамилию, имя, отчество, возраст ребенка;

- особенности поведения ребенка, наличие аллергических и иных заболеваний ребенка, которые могут дать о себе знать при нахождении ребенка на территории Детского клуба (астма, диабет, пищевая аллергия и пр.);

- фамилию, имя, отчество лица, которое вправе забирать ребенка с Детского клуба после оказания услуг (в случае если забирать ребенка, будет иное взрослое лицо, отличное от лица, заключившего договор).

Заключая договор об оказании услуг Детского клуба, клиент дает свое разрешение (согласие) на фото и видеосъемку своего ребенка сотрудниками Детского клуба, на размещение фото и видео материалов, сделанных на территории Детского клуба или на территории курорта «Охта Парк» и содержащих изображение своего ребенка, в сети Интернет на сайте организации-исполнителя услуг, на сайте курорта «Охта Парк» [www.ohtapark.ru](http://www.ohtapark.ru), в официальных группах Детского клуба и курорта «Охта Парк» в социальных сетях и в помещении Детского клуба на соответствующих стендах.

2.2.4. Сведения о клиенте, времени начала оказания услуг заносятся с помощью программного комплекса на бесконтактную карту, которая выдается клиенту и используется для идентификации клиента и учета времени оказания услуг. Бесконтактная карта подлежит возврату клиентом администрации Детского клуба по окончании времени оказания услуги.

2.2.4.1. Отсчет времени начала оказания услуги Посещения игровой зоны начинается автоматически программным комплексом исполнителя услуг путем активации услуги с помощью бесконтактной карты на стойке администратора Детского клуба. Начало времени оказания услуг указывается при заключении договора на оказание услуг в подписываемым Клиентом заявлении о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго».

2.2.4.1.1. Клиенту предоставляются бонусные 20 (двадцать) минут для переодевания ребенка, которые дополнительно не оплачиваются (бонусное время) и не учитываются при определении общего времени оказания услуги Посещения игровой зоны.\*

2.2.4.2. Окончание времени оказания услуги Посещения игровой зоны определяется автоматически программным комплексом исполнителя услуг в момент забирания клиентом ребенка с территории Детского клуба и фиксации времени окончания услуги с помощью бесконтактной карты на стойке администратора Детского клуба. Споры, связанные с продолжительностью времени оказания услуг, разрешаются на основании данных автоматически зафиксированного времени начала и окончания оказания услуги в программном комплексе исполнителя услуг, а не по часам клиента или третьих лиц.

*\* Пример: начало времени оказания услуг Детского клуба ребенку клиента согласно времени, указанному в подписанном заявлении о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты - 12 часов 00 минут. Ребенок находился на территории Детского клуба в течение 1 часа и 19 минут, фиксация времени окончания оказания услуг Детского клуба с помощью бесконтактной карты произошла в 13 часов 19 минут. В итоговом кассовом чеке будет указано время начала оказания услуг – 12 часов 00 минут, время окончания оказания услуг – 13 часов 19 минут, общее время нахождения ребенка на территории Детского клуба (общее время оказания услуги Посещения игровой зоны) – 1 час 19 минут. При этом клиенту будет выставлена к оплате стоимость услуги Посещения игровой зоны за 1 (один) час, т.е. без учета времени нахождения ребенка на территории Детского клуба в течение бонусных 20 минут.*

2.2.5. После окончания времени пользования услугой Детского клуба, Клиент производит оплату времени пользования услугами согласно действующего прейскуранта цен исполнителя услуг, а также оплату стоимости услуг по организации питания ребенка (в случае дополнительного заказа услуг по организации питания) в кассу организации исполнителя услуг.

2.2.5.1. В случае пользования услугами Детского клуба в течение времени меньшего, чем минимально тарифицируемое время оказания услуг (1 час), оплата стоимости услуги Детского клуба производится потребителем по цене полной стоимости 1 (одного) часа.\*\*

*\*\*Пример: при общем времени нахождения ребенка клиента на территории Детского клуба продолжительностью менее чем 1 (один) час, клиенту будет выставлена к оплате стоимость услуги Посещения игровой зоны за 1 час.*

2.2.5.2. В случае пользования услугами Детского клуба в течение времени большего, чем минимально тарифицируемое время оказания услуг Посещения игровой зоны (более 1 часа), оплата стоимости услуги сверх минимально тарифицируемого времени Посещения игровой зоны производится потребителем согласно установленной стоимости и тарификации следующего тарифицируемого отрезка времени оказания услуг, указанной в прейскуранте цен исполнителя услуг.

2.2.6. После окончания оказания услуги и оплаты стоимости услуг Детского клуба, клиент и его ребенок должны покинуть территорию Детского клуба.

### 2.3. Условия оказания услуги «Развивающая программа полного дня» (далее – услуга Программы полного дня):

2.3.1. К услуге Программа полного дня допускаются дети возрастом от 6 (шести) до 10 (Десяти) лет включительно. Услуга Программа полного дня, как правило, оказывается для группы детей в минимальном количестве от 3 (трех) человек. В случае невозможности сформировать группу с необходимым минимальным количеством детей исполнитель вправе отказать в оказании данной услуги клиенту или предоставить услугу, заменив групповые занятия определенного вида на индивидуальные занятия другого вида, проводимые на территории Детского клуба.

2.3.2. Начало и окончание времени оказания услуги Программа полного дня, а также расписание (распорядок) данной услуги устанавливается исполнителем услуг самостоятельно и указывается на информационном стенде Детского клуба.

2.3.3. Услуга Программа полного дня оказывается как на территории Детского клуба, так и на открытом воздухе на территории курорта «Охта Парк» в соответствии с утвержденным Исполнителем расписанием (распорядком) оказания данной услуги.

2.3.4. Для пользования услугой Программа полного дня клиенту необходимо:

2.3.4.1. До начала пользования услугой ознакомиться с расписанием (распорядком) оказания услуги Программы полного дня, размещенной на информационном стенде Детского клуба;

2.3.4.2. До начала пользования услугой ознакомиться с офертой Детского клуба «Индиго» на оказание услуг Детского клуба, включая настоящие Правила, являющиеся неотъемлемой частью оферты Детского клуба «Индиго».

2.3.4.3. Заключить договор на оказание ребенку услуг Детского клуба с исполнителем услуг путем подписания заявления о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго».

В целях заключения договора оказания услуг и идентификации клиента в программном комплексе исполнителя услуг может осуществляться фотографирование клиента, при этом клиент сообщает администратору Детского клуба:

- свои данные – фамилию, имя, отчество, паспортные данные,

- фамилию, имя, отчество, возраст ребенка,

- особенности поведения ребенка, наличие аллергических и иных заболеваний ребенка, которые могут дать о себе знать при нахождении ребенка на территории Детского клуба (астма, диабет, пищевая аллергия и пр.);

- фамилию, имя, отчество лица, которое вправе забирать ребенка с Детского клуба после оказания услуг (в случае если забирать ребенка, будет иное взрослое лицо, отличное от лица, заключившего договор).

Заключая договор об оказании услуг Детского клуба, клиент дает свое разрешение на размещение фото и видео материалов, сделанных на территории Детского клуба или на территории курорта «Охта Парк» и содержащих изображение своего ребенка, в сети Интернет на сайте курорта «Охта Парк» и в помещении Детского клуба на соответствующих стендах.

2.3.4.4. Оплатить стоимость услуги Программа полного дня согласно прейскуранту цен исполнителя услуг в кассу организации-исполнителя услуг.

Оплаченная услуга действительна в течение текущего дня оплаты и на другой день не переносится. В случае неиспользования или использования не в полном объеме в течение текущего дня услуги Программа полного дня по инициативе или вине посетителя, плата за неиспользованную услугу не возвращается.

2.3.4.5. Обеспечить своими силами и за свой счет наличие у ребенка одежды, в том числе спортивной одежды и обуви, по погоде, в количестве и составе, необходимом для надлежащего участия Ребенка в мероприятиях, входящих в состав услуги Программа полного дня.

2.3.5. После окончания оказания услуги клиент и его ребенок должны покинуть территорию Детского клуба.

2.4. Условия оказания услуг по абонементу на 10 часов (20 часов) посещения игровой зоны Детского клуба:

2.4.1. При приобретении услуг, клиенту предоставляется право на посещение ребенком Клиента (иным ребенком) игровой зоны Детского клуба в течение 10 часов или 20 часов соответственно в период срока действия абонемента.

2.4.2. После оплаты услуг в кассу организации-исполнителя услуг, клиенту выдается абонемент на посещение игровой зоны Детского клуба.

2.4.3. Срок действия абонемента – 1 (Один) месяц со дня его приобретения, если иной срок действия не указан на абонементе. После истечения срока действия, абонемент считается недействительным.

2.4.4. Время нахождения ребенка в игровой зоне при оказании услуг по абонементу ограничено 3 (Тремя) часами в день на одного ребенка.

2.4.4.1. В абонементе фиксируется каждое посещение ребенка, а также продолжительность посещений. Выданный абонемент подлежит обязательному предъявлению администратору Детского клуба до момента оказания услуг. При отсутствии при себе абонемента, ребенок Клиента обслуживается в Детском клубе на общих основаниях за плату согласно действующим прейскурантам цен на услуги Детского клуба.

2.4.4.2. Абонемент не является именным и может быть передан третьим лицам. Третье лицо, которому вручен абонемент приобретает статус Клиента со всеми правами и обязанностями, вытекающими из настоящих Правил.

2.4.4.3. При утере абонемента Клиент должен незамедлительно сообщить об этом в Администрацию Детского клуба, с указанием своих данных (паспортных данных) и вида приобретенного абонемента. В этом случае ребенку Клиента после проверки его данных (паспортных данных) и подтверждения правомерности владения абонементом, осуществляется выдача нового абонемента с одновременным блокированием утерянного абонемента. Данные ситуации не являются нарушением настоящих Правил обслуживания абонемента.

2.4.4.4. В случае сомнений в правомерности использования лицом абонемента, администрация Детского клуба вправе приостановить предоставление услуг по абонементу до устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления услуг (предъявления клиентом или лицом, фактически пользующимся абонементом документов, подтверждающих оплату абонемента или иное подтверждение правомерности пользования абонементом).

2.4.4.5. Абонемент не дает право на получение денежного эквивалента стоимости услуг, не подлежит возврату и обмену. За фактическое неиспользование Клиентом по его инициативе услуг, предоставляемых по абонементу, администрация Детского клуба ответственности не несет и возврат денежных средств не осуществляет.

2.4.4.6. Администрация Детского клуба имеет право приостановить оказание услуг по абонементу Клиента в случае нарушения Клиентом (ребенком Клиента) требований настоящих Правил, до полного устранения Клиентом указанных нарушений, а также отказаться от оказания услуг без возврата стоимости абонемента ( п. 1.7. Правил).

2.5. Оставяя своего ребенка в Детском клубе, клиент (родитель, законный представитель, иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) обязан:

- самостоятельно ознакомиться с настоящими Правилами до начала пользования услугами Детского клуба;

- убедиться в том, что ребенок здоров и все его физиологические потребности на данный момент времени удовлетворены;

- иметь в наличии сменную обувь для ребенка (или снять верхнюю уличную обувь ребенку) и снять верхнюю одежду ребенка;

- ознакомить ребенка с правилами поведения в общественных местах и с требованиями поведения согласно настоящим Правилам, учитывая возраст ребенка;

- немедленно прервать свои занятия и вернуться в Детский клуб при возникновении ситуации, требующей его присутствия по первому требованию (звонку) сотрудника Детского клуба.

2.6. Во избежание возможных недоразумений, посетителям рекомендуется иметь при себе общегражданский паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и степень родства с ребенком. Посетитель должен оставить номера своих контактных телефонов (мобильный, домашний) для связи с сотрудником Детского клуба и иную информацию, необходимую для оказания услуг Детского клуба. Запрещается отключать мобильные контактные телефоны родителя (законного представителя, иного взрослого лица, сопровождающего ребенка) на время нахождения ребенка в Детском клубе. Ответственность за невозможность связи с родителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) и достоверность оставленных контактных данных несет родитель (законный представитель, иное взрослое лицо, оставившее ребенка).

2.7. Детский клуб рассчитан на пребывание в нем не более чем 50 (пятидесяти) детей одновременно.

2.8. Во время пребывания в Детском клубе ребенок самостоятельно пользуется туалетом и моет руки. Персонал Детского клуба может помочь ребенку с посещением туалета. При необходимости и отсутствии навыков у малолетнего ребенка самостоятельно проситься и ходить в туалет родитель должен надеть на своего ребенка подгузник.

2.9. Решение об оказании услуг Детского клуба детям с особенностями развития или детям с ограниченными возможностями принимает администратор Детского клуба, оценивая возможности оказания услуги такому ребенку, количество детей и свободного персонала Детского клуба, а также другие факторы, влияющие на безопасность оказания услуг такому ребенку.

2.10. При пользовании услугами Детского клуба каждому посетителю (ребенку посетителя) необходимо неукоснительно соблюдать требования настоящих Правил, а также **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- оставлять своего ребенка, не достигшего 6-ти летнего возраста в Детском клубе более чем на 3 (три) часа подряд (услуга по программе полного дня предоставляется детям возрастом от 6-ти до 10-ти лет);

- включать и самостоятельно пользоваться без разрешения администрации Детского клуба игровым и развивающим оборудованием, бытовыми электроприборами;

- курить, распивать алкогольные напитки на территории Детского клуба и прилегающей к нему территории;

- находиться на территории Детского клуба в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- употреблять еду и напитки на территории Детского клуба кроме специально предназначенных для этого мест;

- нарушать общие Правила поведения на территории курорта «Охта Парк»;

- игнорировать требования сотрудников администрации Детского клуба и обслуживающего персонала курорта «Охта Парк», проявлять неуважение или грубость по отношению к обслуживающему персоналу и другим посетителям Детского клуба (курорта «Охта Парк»);

- вмешиваться в процесс оказания услуг, если того не требует чрезвычайная ситуация или об этом не просят сотрудники Детского клуба;

- перемещаться по территории Детского клуба, кроме специально отведенной зоны для родителей;

- находиться в подсобных, служебных и вспомогательных помещениях, предназначенных для работников Детского клуба;

- находиться в Детском клубе в уличной обуви (без сменной обуви) и/или в верхней одежде;

- находиться в Детском клубе с колющими, режущими или бьющимися предметами;

- надевать на ребенка украшения (цепочки, браслеты длинные серьги), острые предметы, атрибуты и аксессуары, способные нанести травму ребенку и окружающим, и порчу имуществу организации-исполнителя;

- давать ребенку с собой жевательную резинку, конфеты, мороженое, продукты питания и др.;

- при спуске с игровых горок запрещается прыгать во избежание травм, скатываться с горки головой вниз и спиной вперед, проход в конце горок должен всегда быть свободным;

- толкаться, драться, кусаться, отбирать игрушки у других детей;

- стучать по стеклам и экрану игрового оборудования;

- бросать шарики из сухого бассейна в других детей и залезать в шарики с головой;

- при подъемах и спусках на подвесных игровых мостиках прыгать и толкаться;

- пользоваться детскими игровыми горками лицам, чьи рост, возраст и вес превышает допустимые параметры для их использования;

- выносить с территории Детского клуба игрушки, инвентарь, игровое и развивающее оборудование, чужую одежду и обувь;

- пользоваться детской площадкой на территории Детского клуба без заключения договора на оказание услуг Детского клуба.

2.11. Посетитель (родитель) при пользовании услугами Детского клуба также обязан:

- оставить свои достоверные контактные данные для связи сотруднику Детского клуба, отвечать на телефонные звонки сотрудника Детского клуба;
- забрать ребенка из Детского клуба по окончании времени оказания услуги, но не позднее чем за 30 (тридцать) минут до окончания времени работы Детского клуба согласно установленного режима (графика) работы Детского клуба;
- в случае наличия особенностей поведения или развития ребенка уведомить об этом обслуживающий персонал Детского клуба;
- обеспечить за свой счет необходимое питание ребенка, чистоту и комфортность одежды ребенка;
- в случае наличия признаков и симптомов какого-либо заболевания у ребенка немедленно забрать ребенка из Детского клуба;
- сохранять бесконтактную карту, заявление о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго» и иные документы, связанные с оказанием услуг до завершения оказания услуг и проведения окончательных взаиморасчетов за услуги;
- неукоснительно соблюдать настоящие Правила и иные правила поведения и оказания услуг, установленные на территории курорта «Охта Парк».

2.12. Бесконтактная карта, выдаваемая посетителю для целей фиксации времени оказания услуги Посещения игровой зоны, является собственностью организации-исполнителя услуг и подлежит возврату в кассу по окончании оказания услуги. В случае утери или умышленной поломки бесконтактной карты администрация Детского клуба вправе потребовать внесения клиентом в кассу стоимости новой бесконтактной карты согласно действующим прейскурантам цен организации-исполнителя услуг.

### 3. Прочие положения

3.1. Поведение посетителей и их детей, находящихся в Детском клубе, не должно мешать третьим лицам, представлять угрозу безопасности их жизни и здоровью либо в той или иной форме ограничивать их свободу. За вышеуказанные действия посетители несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

3.2. В случае повреждения посетителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) или ребенком посетителя имущества Детского клуба во время нахождения в Детском клубе, посетитель несет полную материальную ответственность перед администрацией Детского клуба согласно действующему законодательству РФ в размере причиненных убытков.

3.3. За преднамеренные противоправные действия, за нарушение требований настоящих Правил, а также за умышленную порчу имущества Детского клуба и третьих лиц, причинение вреда жизни и здоровью третьих лиц, совершенные как ребенком, так и самим посетителем, посетители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящими Правилами.

3.4. Администрация Детского клуба вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила пользования услугами Детского клуба «Индиго». Указанные изменения в Правила вступают в силу с момента их утверждения организацией-исполнителем услуг и размещения на информационных стендах Детского клуба и (или) на сайте курорта «Охта Парк» в сети Интернет - [www.ohatapark.ru](http://www.ohatapark.ru). Измененные правила применяются к правоотношениям сторон по оказанию услуг Детского клуба, возникшим после даты утверждения новой редакции настоящих Правил (изменений к настоящим Правилам). Посетитель обязуется самостоятельно ознакомиться с указанными изменениями к Правилам (новой редакцией Правил) до момента оплаты услуги.

3.5. Администрация Детского клуба вправе также отказать посетителю в доступе к услугам Детского клуба в следующих случаях:

- при отсутствии свободного места в Детском клубе для ребенка посетителя (при наличии в Детском клубе предельно допустимого количества детей);
- при недостаточном количестве детей для оказания услуги Программа полного дня (так как услуга Программа полного дня оказывается для группы детей в количестве от 3 (трех) человек);
- при наличии у ребенка явных признаков или симптомов простудных или инфекционных заболевания;
- при агрессивном поведении ребенка по отношению к другим детям и взрослым, могущем повлечь за собой причинение вреда здоровью или имуществу других детей, посетителей.

3.6. Администрация Детского клуба не несет ответственности за неиспользование посетителем по его инициативе (вине) оплаченных (заказанных) услуг Детского клуба (в т.ч. по причине неудовлетворенности авторской методикой развивающих игр и занятий, неиспользования услуг по причине неадекватного поведения ребенка, обострения заболевания ребенка), за сохранность ценных вещей, личных вещей, документов и денег посетителей (детей), за оставленные посетителем без присмотра вещи, за последствия, связанные с нарушением посетителем настоящих Правил, иных правил, установленных на территории курорта «Охта Парк», за ущерб, причиненный посетителю (ребенку) действиями третьих лиц.

3.7. Любая фото- и видеосъемка в Детском клубе может осуществляться только с согласия администрации Детского клуба и родителей всех детей, находящихся в Детском клубе.

3.8. В случае необходимости сотрудник Детского клуба вправе оказать ребенку первую доврачебную помощь, в том числе вызвать скорую помощь, незамедлительно связавшись с родителем.

3.9. Посетители при пользовании услугами Детского клуба также обязаны:

- самостоятельно и подробно ознакомиться до момента оплаты и начала пользования услугами с прейскурантом цен на услуги, режимом работы организации, оказывающей услуги, настоящими Правилами, Правилами поведения на территории курорта «Охта Парк», а также с другими информационными материалами, размещенными на информационных стендах Детского клуба и (или) на сайте курорта «Охта Парк» в сети Интернет - [www.ohatapark.ru](http://www.ohatapark.ru);

- вести себя в Детском клубе в соответствии с правилами общественного порядка, Правилами поведения на территории курорта «Охта Парк», бережно относиться к имуществу Детского клуба, следить за сохранностью бесконтактных карт.

3.10. Посетитель при пользовании услугами Детского клуба вправе:

- обращаться к администрации Детского клуба за разъяснениями настоящих Правил и по всем вопросам оказания услуг в соответствии с настоящими Правилами;
- находиться на территории Детского клуба во время оказания услуги только в специально отведенном месте Детского клуба, не вмешиваясь в процесс оказания услуги, не отвлекая ребенка и не мешая сотрудникам Детского клуба.

3.11. По всем спорам, вопросам, претензиям и разногласиям, возникающим в ходе пользования услугами Детского клуба, клиент должен немедленно обращаться за их разрешением к администрации Детского клуба. Все споры или разногласия разрешаются путем переговоров между сторонами, в том числе путем направления письменных претензий. Письменная претензия клиента должна быть заявлена непосредственно в день оказания услуги и рассмотрена принимающей стороной (администрацией Детского клуба) с дачей письменного ответа отправителю в течение 30-ти дней с момента ее получения, если иные сроки рассмотрения требований потребителя не установлены действующим законодательством РФ. В случае непредъявления претензии клиентом в день оказания услуги, услуги Детского клуба считаются оказанными в надлежащем качестве (количестве) и полностью принятыми клиентом без замечаний. Соблюдение указанного досудебного претензионного порядка разрешения споров для клиента и администрации Детского клуба обязательно.

3.12. В случае невозможности разрешения разногласий по спорным вопросам путем переговоров, в том числе путем направления письменных претензий, они подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.13. Услуги, оказываемые в соответствии с настоящими Правилами, обязательной сертификации и лицензированию не подлежат.

3.14. Настоящие Правила обязательны для исполнения, в том числе при заказе услуг Детского клуба юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) для физических лиц, при заказе услуг для организованных детских групп, для занимающихся спортивных школ и секций, для иных пользователей услуг, в т.ч. для лиц, владеющих сезонными и иными абонементом, при оказании услуг по предоплатным сертификатам, по подарочным сертификатам и др., а также при оплате услуг Детского клуба организациям-посредникам, реализующим услуги Детского клуба по агентским и иным договорам.

3.15. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью оферты ООО «Льжный Клуб» об оказании услуг Детского клуба «Индиго», имеющей силу письменного договора оказания услуг с клиентом (посетителем, потребителем). Подпись клиента в заявлении о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго» является полным и безоговорочным согласием (акцептом) клиента с настоящими Правилами.

3.15.1. В случае отсутствия подписанного клиентом заявления о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго» и фактического пользования ребенком клиента услугами Детского клуба или нахождения ребенка клиента на территории Детского клуба настоящие Правила имеют силу письменного договора оказания услуг с клиентом (посетителем, потребителем). Фактическое пользование услугой Детского клуба (нахождение ребенка на территории Детского клуба) и (или) оплата стоимости услуг Детского клуба в кассу со стороны клиента является полным и безоговорочным согласием (акцептом) клиента с настоящими Правилами.

3.16. Администрация Детского клуба не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу потребителя (ребенка потребителя), вследствие нарушения им требований настоящих Правил, действий третьих лиц, а также действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, снежные заносы и т.п.), беспорядки, гражданские войны, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия со стороны энергоснабжающих организаций) и т.д.

3.17. Администрация Детского клуба не несет ответственности за ненадлежащее исполнение (неисполнение) услуг вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, снежные заносы и т.п.), пожары, беспорядки, гражданские войны, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия со стороны энергоснабжающих организаций) и т.д., а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

3.18. Заключая договор оказания услуг Детского клуба и(или) оплачивая стоимость услуг Детского клуба, клиент в соответствии со ст. 9 ФЗ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие ООО «Лыжный Клуб» на обработку предоставленных им персональных данных (своих и своего ребенка), а также соглашается на использование указанных персональных данных в следующих целях: в целях надлежащего исполнения обязанностей исполнителя услуг по настоящему договору, в целях продвижения исполнителем других товаров (услуг), предоставляемых на территории курорта «Охта Парк», и заключения иных договоров путем осуществления прямых контактов с клиентом с помощью средств связи, в целях улучшения качества оказания услуг ООО «Лыжный Клуб», удобства их использования для клиента, разработки исполнителем новых сервисов (услуг) и информирование о них клиента. Клиент несет ответственность за точность и достоверность предоставляемых им персональных данных, исполнитель вправе для вышеуказанных целей сделать ксерокопию документа, удостоверяющего личность клиента. Администрация Детского клуба гарантирует конфиденциальность персональных данных, предоставленных клиентом при оказании услуг.

***Администрация ООО «Лыжный Клуб»***